

DATOS REFERIDOS A LOS CONVENCIONALES CONSTITUYENTES

Nombre: Griselda Liliana De Paoli.

Lugar y fecha de nacimiento: Paraná, 3 de enero de 1953.

Cargos públicos que ocupó: secretaria del bloque de diputados provinciales de la UCR (1999-2007).

Cargos partidarios que ocupó: secretaria de la seccional primera, congresal y miembro del Tribunal Electoral y de Disciplina de la UCR.

Desempeño en actividades sociales, gremiales, profesionales, docentes y de bien público: vocal gremial en el Jurado de Concursos (Nivel Terciario); coordinadora de la Carrera de Historia en la Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales de la Universidad Autónoma de Entre Ríos (UADER); docente de Seminario III y Seminario IV y de Tesis Final en la Carrera de Historia de la UADER; integrante de la comisión de Tesis de la Facultad de Gestión de la UADER, investigadora Categoría IV; presidenta de la Junta de Estudios Históricos de Entre Ríos; codirectora de la Revista "Hablemos de Historia. Cuestiones teóricas y metodológicas de la Historia"; integrante de la REI (Red de expertos iberoamericanos en Parlamentos).

Formación académica: profesora de Historia, egresada del Instituto de Enseñanza Superior de Paraná(1995); docente universitaria en Historia por la Universidad de Concepción del Uruguay(2003).

Declaración jurada patrimonial (opcional): la presentó ante las autoridades de la convención, tal como le fue solicitado. Declaró su sueldo como docente y una Kombi Volkswagen modelo 1991. Como bienes gananciales: una casa y un Bora 2007.

Percibe remuneración como convencional: Sí.

Bancada que integra: Unión Cívica Radical.

Comisiones que integra: Nuevos derechos y garantías; Iniciativa y participación ciudadana; Redacción.

Dirección de su despacho: Cervantes 357, Paraná. (Círculo de Oficiales de la Policía, oficina 3).

Teléfono: 4316552.

Correo electrónico: convencionaldepaoli@hcder.gov.ar

Días y horarios de atención: lunes a jueves 9.30 a 13.30.

INFORMACIÓN SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DEL BLOQUE

Nómina de autoridades y remuneraciones:

Nómina de personal y remuneraciones:

Nómina de asesores (con detalle de la temática, antecedentes en la materia y remuneraciones):

Lugar de funcionamiento:

Días y horarios de atención:

Teléfonos:

Dirección de correo electrónico:

Página web: